REPUBLIKA E SHQIPËRISË

KESHILLI I QARKU LEZHE
ZYRA E ARKIVES

Nr 36 Prot Lezhë, me 22, 1, 2024

LENDA:Lista e dokumentave që gjenerohen nga aktiviteti i Këshillit të Qarkut Lezhë me afatet përkatese te ruajtjes, hartuar mbeshtetur ne Listen Tip me afatet e ruajtjes së dokumentave me Rendesi Kombetare (RHK) dhe me afat ruajtje te perkohshme.

Nr	Artikulli përshkrues (emërtesa)	Afati i ruajtes	Vërejtje
1	2	3	4
1	**Dokumente për krijimin, organizimin, riorganizimin dhe funksionimin e institucionit të KQ Lezhë**		
1.1	Vendime, Skema organizative, Rregullore,	RHK	
1.2	Biblioteka, Historiku i KQ Lezhë	RHK	
1.3	Raport te autoriteteve të huaja, material nga autoritetet e	RHK	
1.4	huaja	RHK	
	Raporte nga institucione te tjera, botime		
2	**Dokumenta të hartuara dhe të miratuara nga KQ Lezhë**		
2.1	Udhëzime, Vendime, Urdhëra, Autorizime, Udhëzues	RHK	
3	**Dokumente të veprimtarisë së punës së KQ Lezhë**		
3.1	Ligje, Plane, Strategji, Raporte, Rezuluta, Marrëveshje		
4	**Autoriteti drejtues KQ Lezhë**		
4.1	Vendime, Urdhëra, Autorizime, Shkresa, Marrveshje		
5	**Keshilli i Qarkut**		
5.1	Projekt akte, Projekt vendime, Realacione, Rekomandime	RHK	
5.2	Zgjedhja e Kryetarit,zgjedhja e Zv/Kryetarit,Kryesia,	RHK	
5.2	Mandati	RHK	
5.3	Këshilltarit, zgjedhja e komisionit	5-10 Vjet	
5.3	Dokumente për rregulloren e brendshme te Këshillit dhe		
5.4	administrates	5-10 Vjet	
5.5	Korrespondenca me Prefektin për vendimarrjet	5-10 Vjet	
	Korrespondence e thjeshte		
6	**Sekretari arkivi**		
6.1	Korrespondencë si sensibilizime, informacione etj	5-10 Vjet	

6.2	Korrespondence për dhenie mendimi, kthim përgjigje, dhënie	5-10 Vjet	
6.2	opinion, mendime te ardhura		
6.3	Korrespondencë për marrëdheniet me publikun, Ankesa	5-10 Vjet	
6.4	Kërkese për autorizim	5-10 Vjet	
6.5	Korrespondencea me institucione te tjera	5-10 Vjet	
7	**Sektori Juridik dhe i (Burimeve Njerëzore)**		
7.1	Dokumente lidhur me asistencën teknike dhe shkëmbimin e përvojes me vendet e tjera	5-10 Vjet	
7.2	Dokumenta emërimi, masa ndëshkimore etj Vendime, Urdheresa	RHK	
7.3	Kërkesa, ankesa, evidence periodike	5-10 Vjet	
7.4	Dosje personale të personelit	RHK	
7.5	Dokumente për strukturën organizative, kategorizimin dhe grupin e pagave, Vendime, udhezime, organika	5-10 Vjet	
7.6	Dokumenta ligjore, proçesverbale, vendime per ankime, relacione, fashikuj etj	RHK	
7.7	Dokumente mbi kualifikimin e punonjesve	5-10 Vjet	
7.8	Dokumente per zhvillimin e procedurave te konkurseve per pranimin ne sherbimin civil	5-10 Vjet	
7.9	Shkresa te ardhura dhe te derguara, kthim përgjigje dhe korrespondence te thjeshte	5-10 Vjet	
	Zyra Juridike		
7.10	Ligje, Kode, Vendime, Udhezime, Urdhëra, Autorizime	RHK	
7.11	Dokumente per ankandet dhe prokurimet	RHK	
7.12	Dokumentet për konfliktet gjygjësore	5-10 Vjet	
7.13	Korrespondence e thjeshtë, e ardhur dhe e dërguar	5-10 Vjet	
	Emergjencat civile dhe planifikimi i territorit		
7.14	Vendime, udhezime dhe shkresa si dhe studime te emrgjencave	RHK	
7.15	Dokumente për mbrojtjen ne raste të gjendjes së jashtezakonshme dhe mbrojtjen nga zjarri	RHK	
7.16	Dokumente për trajtimin e rasteve të emergjencave	RHK	
7.17	Korrespondence të thjeshtë e ardhur dhe e dërguar	5-10 Vjet	
7.18	Harta studimi,projekte urbanistike	RHK	
7.19	Dokumenta strategjike të planifikimit të tokës,harta topografike etj.	5-10 Vjet	
7.20	Studime , plane vjetore e 4 vjecare	5-10 Vjet	
8	**Sektori i Financës dhe Sherbimeve**		
8.1	Dokumente për strukturën organizative, kategorizimin dhe fondin e pagave. Vendime, Udhëzime, organika,pasqyra, borderot e pagave , libri i pagave.	RHK	
8.2	Dokumente për hartimin dhe zbatimin e buxhetit.Evidencat permbledhese .ligje , vendime, projektbuxheti, detajimi i buxhetit, situacione dhe evidence periodike,te dhena statistikore per treguesit financiar.	5-10 Vjet	

8.3	Dokumente të thesarit	5-10 Vjet	
8.4	Dokumente per problem te kontabilitetit,vendime, udhezime balance vjetore permbledhese, evidence periodike dhe vjetore	RHK	
8.5	Dokumentacion per sigurimet shoqerore,ligje , vendime	RHK	
8.6	Udhezime,raporte, evidence, relacione	RHK	
8.7	Dokumente per treguesit e pagave,pagat sipas grup profesioneve	RHK RHK	
8.8	Dokumente per invetarin fizik te mjeteve kryesore	RHK	
8.9	Material te perdorimit te perditshem,evidence statistikore, libri permbledhes	RHK	
8.10	Dokumente per kontroll-revizionimin financiar,akt kontrolle per problem te rendesishme,pergjithesime, raport,relacione permbledhese	5-10 Vjet	
8.11	Korrespondenca te thjeshta	5-10 Vjet	
9	**Sektori i hartimit te politikave dhe zhvillimit rajonal**		
9.1	Programe strategjike afat mesem dhe afat gjate	RHK	
9.2	Studime, programe pune vjetore e katervjecare,analiza vjetore	5-10 Vjet	
9.3	Korrespondence te ardhura dhe derguara	5-10 Vjet	
9.4	Evidence,kontrolle projektesh,statistike per investimet dhe programet e zhvillimi	RHK	
9.5	Programe pune vjetore e katervjecare,analize vjetore,korrespodence	5-10 Vjet	
10	**DAMT**		
10.1	Harta toke,studime,formular 6, kategorizime tokash	RHK	
10.2	Korrespondence e ardhur dhe derguar,	5-10 Vjet	

Specialiste e protokollit:

Gj.Frroku

MIRATOHET
KRYETARI
Agron Ivani

REPUBLIKA E SHQIPËRISË - KËSHILLI QARKUT LEZHË